

RUTINER (miljö)

Säröhus AB

RUTIN FÖR ATT FÖREBYGGA OCH REAGERA VID EVENTUELLA OLYCKOR OSV.

På Säröhus har vi noggrant utarbetade riskanalyser för olika scenarier som kan uppstå inom våra verksamhetsområden, såsom spaavdelningen. Dessa analyser inkluderar omfattande handlingsplaner för att säkerställa en effektiv och säker hantering av eventuella incidenter.

Vi strävar ständigt efter att minimera vår miljöpåverkan och har implementerat en miljöplan som omfattar flera viktiga åtgärder. Bland dessa ingår en övergång till miljövänliga köldmedium i våra kyl- och frysenheter. Vi har också infört fossilfri uppvärmning och har genomfört en eliminering av kemiska rengöringsmedel, vilket inte bara bidrar till en bättre miljö, utan även förebygger potentiella olyckor.

Genom dessa åtgärder och våra proaktiva rutiner skapar vi en trygg och hållbar miljö för våra gäster och medarbetare.

RUTIN SOM SÄKERSTÄLLER ATT MILJÖKRAVEN FÖLJS I ENLIGHET MED AVTALET

Under anbudsprocessen går vi noggrant igenom beställarens miljökrav och säkerställer att Säröhus, som leverantör, har kapacitet att tillgodose dessa.

Säröhus har en miljöpolicy samt en miljöplan som ligger till grund för det miljöarbete som utförs. Med årliga möten samt revision på dessa är det en levande och pågående process som vävs in i det dagliga arbetet och de beslut som tas.

RUTIN FÖR IDENTIFIERING OCH ÖVERVAKNING AV BETYDANDE MILJÖASPEKTER I BESTÄLLARENS UPPDRAG

För att säkerställa att vi identifierar och övervakar de betydande miljöaspekterna i beställarens uppdrag, har vi en strukturerad och systematisk process på Säröhus. Vid anbudsgivning gör vi en grundlig analys av de specifika miljökrav som ställs av beställaren. Om vi skulle identifiera krav som är mer omfattande än de miljöstandarder vi redan efterlever, kommer vi att noggrant utvärdera vår kapacitet att uppfylla dessa krav innan vi beslutar oss för att delta i upphandlingen.

Vår miljöpolicy och miljöplan fungerar som riktlinjer för identifiering och övervakning av miljöaspekter. Vi genomför regelbundna interna revisioner och uppföljningar för att säkerställa att vi lever upp till både våra egna och beställarens miljömål.

Ansvarig anbudsgivare, i samarbete med ledningen, har det övergripande ansvaret för att Säröhus följer sina avtal och att miljöaspekter integreras i vårt dagliga arbete. Vi ser till

att all information om miljökrav kommuniceras till berörda avdelningar så att vi kan säkerställa efterlevnad och kontinuerlig förbättring av vårt miljöarbete.

RUTINER FÖR KVALITETSSÄKRING AV UNDERLEVERANTÖRERS MILJÖARBETE

Vi strävar efter att samarbeta med underleverantörer som uppfyller höga miljöstandarder och har en dokumenterad historik av effektivt miljöarbete. För att säkerställa att våra leverantörer lever upp till dessa krav tillämpar vi följande rutiner:

1. **Urval av leverantörer:** Vi arbetar uteslutande med större, välrenommerade leverantörer som är kända för sina miljöinsatser. Detta omfattar en grundlig granskning av deras miljöpolicy och -certifieringar, såsom ISO 14001 eller motsvarande.
2. **Inledande möten:** Innan vi ingår avtal med en ny leverantör genomför vi möten där vi diskuterar deras miljöarbete, rutiner och mål. Under dessa möten bedömer vi leverantörens engagemang för hållbarhet och deras förmåga att uppfylla våra miljökrav.
3. **Rapportering och förbättring:** Vi uppmuntrar våra underleverantörer att rapportera om sina miljöinitiativ och resultat. Genom att dela bästa praxis och erfarenheter strävar vi efter att förbättra miljöarbetet hos alla våra samarbetspartners.

Genom dessa rutiner säkerställer vi att våra underleverantörers miljöarbete kvalitetssäkras och att vi tillsammans bidrar till en mer hållbar framtid.